

*Der Herr sei vor euch,
um euch den rechten Weg zu zeigen.*

*Der Herr sei neben euch,
um euch in die Arme zu schließen
und euch zu schützen.*

*Der Herr sei hinter euch,
um euch zu bewahren.*

*Der Herr sei unter euch,
um euch aufzufangen,
wenn Ihr fallt.*

*Der Herr sei in euch,
um euch zu trösten,
wenn ihr traurig seid.*

*Der Herr sei um euch herum,
um euch zu verteidigen.*

*Der Herr sei über euch,
um euch zu segnen.*

So segne euch der gütige Gott.

Kontaktdaten:

Ev.-luth. Kirchengemeinde Rastede, Denkmalplatz 2, 26180 Rastede

Internet:<https://www.kirche-rastede-wiefelstede.de/kirchengemeinde/rastede>

E-Mail:kirchenbuero.rastede@kirche-oldenburg.de

Fax:0 44 02 – 9 87 37 44

Telefon:

Kirchenbüro / Frau Hoffmann:.....0 44 02 – 9 87 37 21

Pfarrerin Birgit Grohs: 0 44 02 – 20 16

Pfarrer Friedrich Henoch:0 44 02 – 4318

Pfarrerin Dr. Hanna Keese:0 44 02 – 72 30

Pfarrer Gundolf Krauel:0441 – 3 93 38

*Ja,
mit Gottes
Hilfe!*

Informationen für Brautpaare,

die den Gottesdienst zu ihrer Hochzeit

in der Kirchengemeinde Rastede

feiern wollen



Liebes Brautpaar!

Wir freuen uns, dass Sie sich für eine unserer Kirchen als Ort Ihrer kirchlichen Trauung entschieden haben.

Unsere St.-Ulrichs-Kirche zu Rastede ist ein Kleinod im Oldenburger Land. Der Beginn ihrer Geschichte ist für das Jahr 1059 beurkundet.

Viel hat sich im Laufe der Jahrhunderte an und in der Kirche verändert, aber immer stand und steht sie für eine Gemeinschaft von Menschen, die über die Zeiten hinweg hier ihren Glauben gefeiert, ihren Dank und ihre Klage in Liedern und Texten vor Gott gebracht und eben auch ihre Hochzeit gefeiert haben. Wir laden Sie gerne ein mit Ihrer Hochzeit in diese große unsichtbare Gemeinschaft einzutreten.

Selbstverständlich ist es auch möglich Ihre Trauung in der St.-Johannes-Kirche in Hahn-Lehmden oder der Willehad-Kirche in Wahnbek zu feiern.

Vorab sollen Ihnen einige Informationen unsererseits helfen, dass Sie die Feier des Gottesdienstes planen können und ein reibungsloser Ablauf gewährleistet ist.

Wir bieten Ihnen Gottes Zuspruch und Segen, den Dienst eines / einer Organist*in, eines / einer Küster*in, ein schönes Glockengeläut und Blumenschmuck auf dem Altar, einen / eine Pfarrer*in, der / die zusammen mit Ihnen den Traugottesdienst vorbereitet und die Trauzeremonie gestaltet. Über den Namen und die Kontaktdaten des / der Pfarrer*in informiert Sie Ihr Kirchenbüro.

Weitere Hinweise

- Musikwünsche
Musikwünsche sprechen Sie mit Ihrem / Ihrer Pfarrer*in ab. Bei besonderen Wünschen müssen Sie mit einem Zusatzhonorar für die beteiligten Musiker*innen rechnen. Proben in der Kirche können eine ½ Stunde vor Gottesdienstbeginn durchgeführt werden.
- Blumenschmuck
Der Altar ist mit Blumen geschmückt. Möchten Sie die Kirche mit weiterem Schmuck versehen, können Sie diesen eine ½ Stunde vor der Trauung anbringen.

Bitte achten Sie darauf, dass Schmuck für die Bänke nur mit einem Band, nicht aber mit Klebestreifen o.ä. befestigt werden darf. Die von Ihnen mitgebrachte Dekoration lassen Sie bitte direkt nach der Trauung entfernen.

- Kollekte
Am Ausgang wird eine Kollekte / Spende erbeten. Diese dient der Finanzierung diakonischer oder kirchlicher Angebote in Rastede. Sprechen Sie den Kollektenzweck bitte mit der / dem Pfarrer*in ab.
- Nach dem Gottesdienst
Außerhalb der Kirche dürfen gerne echte Blüten verstreut werden. Das Werfen von Reis bitten wir zu unterlassen.

Bitte senden Sie uns zur Beantragung der Trauung diese Unterlagen zu:

- die von beiden Brautleuten unterschriebene Anmeldung zur Trauung
- den Personalausweis beider Brautleute (Kopie)
- die Geburtsurkunde beider Brautleute (Kopie)
- sollten Sie getauft sein, einen Nachweis über Ort und Datum Ihrer Taufe (Kopie)

Falls Sie nicht aus Rastede kommen, benötigen wir zusätzlich folgende Unterlagen:

- den Namen des / der Pfarrer*in, der / die die Zeremonie leitet.
- In der Regel begleitet Sie der / die Pfarrer*in aus der Gemeinde, in der Sie wohnen, auf Ihrem Weg zum Traualtar. Bitte setzen Sie sich zunächst mit Ihrem / Ihrer Gemeindepfarrer*in in Verbindung. Sollte dies nicht möglich sein, sprechen Sie uns an.
- Die E-Mail-Adresse des / der Pfarrer*in, der / die die Zeremonie leitet.
- Wenn Sie Kirchenmitglied sind folgende Unterlagen, die das Kirchenbüro der Kirchengemeinde ausstellt, in der Sie wohnen:
 - o ein Dimissoriale
 - o eine Kirchenmitgliedschaftsbescheinigung

Bei weiteren Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Kontaktdaten finden Sie auf der Rückseite.

Und nun wünschen wir Ihnen viel Freude und auch Gelassenheit beim Vorbereiten und Planen und vor allem Gottes Segen!

Ihr*e Pfarrer*innen

Birgit Grohs, Friedrich Henoch, Dr. Hanna Keese, Gundolf Krauel