

**Protokoll der öffentlichen Sitzung des Gemeindegemeinderates
am Montag, den 29.06.2026, ab 19.00 Uhr
im Gemeindehaus am Denkmalsplatz**

Teilnehmende	Pfarrer*in	Grohs
	Frau	Brandt, von Deetzen, Delfs (Vorsitz und Protokoll), Dr. Lankenau, Lehnert, Meinert, Philip
	Herr	Haßmann, Diakon Maczewski, Schmidt, Sing, Sirek, Vogt-Hillen
	weitere	Kantorin Weuda
Es fehlten		Frau Albrecht, Herr Buss, Pfarrerin Dr. Keese, Pfarrer Krauel, Vikarin Mandel-Birajdar, Herr Sommer

Die Sitzung beginnt mit einer Andacht, die Frau Brandt gestaltet.

TOP 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Die Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Einberufung und die Beschlussfähigkeit fest. Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 2 Genehmigung der Niederschrift vom 27.05.2026

Das Protokoll vom 27. Mai 2026 wird mit einer Enthaltung genehmigt.

TOP 3 Unerledigte Punkte

Musik- / Gemeindefest

Kantorin Weuda informiert über den Stand der Planung und lässt eine Helferliste zum Eintragen herumgehen. => Anlage

Orgel in der St.-Ulrichs-Kirche / Schimmelbildung

Die Orgel in der St.-Ulrichs-Kirche weist starken Schimmelbefall auf. Da das Problem „Schimmelbildung“ die gesamte Kirche betrifft, werden neben Frau Gvozdkova und Kantorin Weuda auch Herr Haßmann und Herr Sirek an einem Ortstermin teilnehmen. Terminfindung erfolgt per doodle.

Informationen Verkauf „Braker Chaussee“

Keine neuen Informationen.

„Begehung Arbeitsschutz“

Herr Zimmermann von der Gemeinsamen Kirchenverwaltung (GKV) stellte lediglich einige kleinere Mängel fest, die wir beheben oder ergänzen müssen. So fehlen beispielsweise einige Aufkleber oder Hinweise auf Feuerlöscher, Erste-Hilfe-Kästen und Notausgänge. Im Büro von Frau Janout entspricht die Beleuchtung nicht den entsprechenden Vorgaben. Das Gemeindehaus erhielt in fast allen Räumen ein „Sehr gut!“

TOP 4 Gemeindethema: Anfrage der KGS nach Raumnutzung

Informationen zur Frage, ob die Kirchengemeinde möglicherweise der KGS einen Raum oder mehrere Räume zur Verfügung stellen könnte, gab es bereits per Mail am 12.06.2026. => Anlagen

Beschluss 106/VI/2026

Vorbehaltlich der vertraglichen Ausgestaltung befürwortet der Gemeindegemeinderat der Ev.-luth. Kirchengemeinde mit einer Gegenstimme die Vermietung des Neubaus des Gemeindehauses inklusive der Rasenaußenfläche an die politische Gemeinde Rastede.

TOP 5 Informationen Verkauf Hahn-Lehmden

Herr Haßmann berichtet über Fortschritte: alle notwendigen Unterlagen liegen den Interessentinnen nun vor. Der Innenraum der Kirche ist bis auf Teile aus den Entstehungsjahren nicht mehr denkmalgeschützt. Die Angelegenheit bezüglich des Erbpachtvertrages steht noch unter dem Vorbehalt der Zustimmung der zuständigen Stelle im OKR.

Für die Reparatur der Glockenhaube liegt ein vergleichsweise preiswertes Angebot der Firma Wedelich vor.

TOP 6 Informationen Ausschuss Bau*Gemeindehaus Wahnbek*

Herr Sirek informiert über die weitreichenden Fragen zum Erhalt des Gemeindehauses in Wahnbek. Der Kindergarten wird den Raum nur noch ein Jahr nutzen. Die Umgestaltung der Eingangssituation nimmt der Kindergarten vor. Die Veränderung in den Innenräumen ist ein Projekt des Bauausschusses. Firma Gebken hat zerstörte Gussrohre als Ursache der Probleme mit den Toiletten ausgemacht. Es wird nach einer günstigen Reparaturlösung gesucht.

Dachreiter Wahnbek

Der Dachreiter muss abgedichtet werden. Hierzu wurde bei der Firma Wedelich angefragt. Aufgrund der bevorstehenden Ferienzeit ist unter Umständen ein Umlaufbeschluss zur Auftragserteilung erforderlich.

St.-Ulrichs-Kirche

Die Firma Wedelich kümmert sich schnellstmöglich um die Reparatur der herabgefallenen Bleibleche. Es müssen Möglichkeiten geschaffen werden, um den Einflug von Vögeln unters Dach der Kirche zu verhindern. Hier gibt es derzeit noch logistische Probleme, weil dafür ein besonderer Steiger benötigt wird.

Beschluss 107/VI/2026

Der Gemeindegemeinderat beauftragt einstimmig Firma Wedelich schnellstmöglichen den Schaden der herabgefallenen Bleibleche und der Reparatur des Vogelschutzes vorzunehmen.

Hubertusstraße

Herr Haßmann kümmert sich um weitere Angebote für die dort notwendigen Reparaturmaßnahmen. Bereits jetzt werden drei Wasserhähne zum günstigsten Angebot repariert.

TOP 7 Informationen Arbeitsgruppe Friedhof*Neubeauftragung Müllentsorgung Friedhof Rastede*

Die Müllentsorgungskosten für 2025 beliefen sich nur für den Friedhof Rastede auf 41.337,84 Euro. Dabei fielen mehr als 26.000,00 Euro für Personal- und Maschinenkosten für das Entleeren der aufgestellten Abfallkörbe in den Großcontainer auf dem Bauhof an.

Auf Anregung der Friedhofsmitarbeitenden wurden zwei Angebote eingeholt. Weitestgehend entfallen die Personal- und Maschinenkosten für die Leerung der auf den Friedhöfen bereitgestellten Körbe. An deren Stelle werden nun Müllgroßbehälter von 1,1m³ aufgestellt. Diese können direkt per Hand an die Straße gerollt werden.

Vergleich der beiden Angebote

(inklusive Mehrwertsteuer; ohne weiterhin anfallende, aber viel geringere Personalkosten. Die Gesamtsumme ergibt sich aus den angebotenen Einzelpreisen multipliziert mit den jeweiligen Mengen des Jahres 2025.):

Firma Nehlsen AWG GmbH & Co. KG:	25.850,97 Euro
RMG Rohstoffmanagement GmbH aus Eltville, Hessen – vertreten durch die Bohmann-Gruppe aus Rastede:	35.017,65 Euro

Beschluss 108/VI/2026

Der Gemeindegkirchenrat spricht sich einstimmig für eine Beauftragung der Firma Nehlsen aus.

Baumschnitt Friedhof WahnbeK

Bisher liegt ein Angebot der Firma Braukmann vor (11.486,86 Euro). Ein zweites Angebot wird eingeholt.

Angebot Hochdruckreiniger

Die Friedhofsmitarbeitenden erbitten den Kauf eines Hochdruckreinigers für die Reinigung ihrer Geräte, der Friedhofsbänke und der gepflasterten Wege.

Es liegt ein Angebot für einen Stihl-Hochdruckreiniger REA 100 Plus mit Fahrwagen und Akkumulator vor. Der Stihl Ap 300 S kostet bei der Firma Bunjes 788,01 Euro.

Beschluss 109/VI/2026

Der Gemeindegkirchenrat bewilligt einstimmig den Kauf des Hochdruckreinigers lt. Angebot der Firma Bunjes (788,01 Euro minus 50,00 Euro Cashback).

Angebot Kreiselschere

Ebenfalls wird eine Stihl-Kreiselschere RG-KM und ein passendes Grundgerät KMA 200R benötigt. Das Angebot der Firma Bunjes beläuft sich auf 865,00 Euro.

Beschluss 110/VI/2026

Der Gemeindegkirchenrat bewilligt einstimmig den Kauf der Kreiselschere plus Grundgerät lt. Angebot der Firma Bunjes (865,00 Euro).

TOP 8 Informationen Ausschuss Finanzen / Personal

Bodo-Witte-Stiftung

Protokoll als => **Anlage**

Neuanlage von Geldern

Frau von Deetzen kümmert sich zzt. um die Anlage größerer Geldsummen, die derzeit mit sehr geringem Zinssatz angelegt sind. Entsprechende Informationen zu höher verzinsten Anleihen und Wachstumssparen hat sie mit der Bitte um Bewilligung an die entsprechenden Stellen im OKR gegeben.

Gebührenordnung Gemeindehäuser

PfarrerIn Grohs stellt die überarbeitete Fassung der Gebührenordnung für die Nutzung der Gemeindehäuser vor. => **Anlage**

Beschluss 111/VI/2026

Der Gemeindegkirchenrat bewilligt die Gebührenordnung für die Nutzung der Gemeindehäuser einstimmig.

Ausstattung Pfarrpersonen

Aus dem Kirchenkreis wurde zu Jahresbeginn angeregt, dass Kirchengemeinden auch Pfarrpersonen und IPTler*innen mit Smartphone und Notebook auszustatten bzw. einen Zuschuss zum Kauf zu gewähren. Es gibt bisher noch keine Erfahrungswerte von anderen Kirchengemeinden.

Beschluss 112/VI/2026

Der Gemeindegkirchenrat beschließt einstimmig in Abwesenheit von Pfarrerin Grohs, alle fünf Jahre die Anschaffung eines Dienstnotebooks mit maximal 750,00 Euro zu bezuschussen.

Der Zuschuss zu einem Smartphone wird geregelt, sobald der Kauf eines solchen durch eine Pfarrperson bzw. eine*n IPTler*in beantragt wird.

TOP 9 Informationen zur Neugestaltung der Homepage

Herr Haßmann erläutert kurz, dass es einen Wechsel im Baukastensystem für die Homepage geben wird. Außerdem teilt er mit, dass ab Jahresbeginn 2027 die Nutzung 15,00 Euro pro Monat kostet.

Es besteht auch die Möglichkeit zur Eigengestaltung einer Homepage. Damit wird sich in absehbarer Zeit ein Interessentenkreis beschäftigen. Trotz Elternzeit soll Pfarrerin Dr. Keese, die Urheberin der derzeitigen Homepage, möglichst miteinbezogen werden.

TOP 10 Sonstige Informationen

Keine

TOP 11 Berichte aus Kirchenkreis und Landeskirche*Landeskirche*

Die erste Sitzung der neuen Synode stand unter dem Jahresthema „*Kirche erleben – Vielfalt entdecken*“ und bot einen interessanten Markt der Möglichkeiten, auf dem sich viele Kreise und Institutionen der Landeskirche präsentierten.

TOP 12 Personalia (nicht öffentlich)

Über den TOP wird kein gesondertes Protokoll erstellt, da keine datenschutzrechtlich relevanten Themen besprochen werden.

Eintritte / Austritte

Seit der Sitzung im Mai gab es 18 Austritte und keinen Eintritt.

*Vertrag Lisa Janout***Beschluss 113/VI/2026**

Der Gemeindegkirchenrat beschließt einstimmig den vorliegenden Beschlussvorschlag.

*Dienstanweisungen für die Mitarbeiterinnen im Kirchenbüro***Beschluss 114/VI/2026**

Der Gemeindegkirchenrat genehmigt einstimmig die vorgelegten Dienstanweisungen für die Kirchenbürosekretärinnen Frau Inka Hoffman, Frau Lisa Janout und Frau Alexandra Preece.

TOP 13 Termine

- 13.07. bis 09.08. **Sommerpause** Gemeindehaus am Denkmalsplatz
- 13.08., 19.00 Uhr **Vorstand**, Gemeindehaus am Denkmalsplatz, Raum 8
- 28.08. bis 30.08. **Gemeindefest / Musikfest**
- 31.08., 19.00 Uhr **Gemeindekirchenrat** / Visitationsbesuch, Gemeindehaus am Denkmalsplatz, Raum 10 + 11
- 27.09., 18.00 Uhr **Einführung** von Diakon Maczewski
- 03.10. zwei **Konzerte** des Rastede Gospel Choir, St.-Ulrichs-Kirche; 10.00 Uhr und 16.00 Uhr
- 01.11., 11.00 Uhr **Examensgottesdienst** Vikarin Patrizia Mandel-Birajdar, St.-Ulrichs-Kirche
- 07.11., 10.00 Uhr **Ehrenamtlichen-Dank**, Gemeindehaus am Denkmalsplatz
- 22.01., 19.00 Uhr **Neujahrsempfang** Mitarbeitende + GKR, Gemeindehaus am Denkmalsplatz

TOP 14 Verschiedenes

Visitation 31.08.2026

Erinnerung an die bereits bekannten Fragen zur Visitation => GKR Protokoll 2026-04 Anlage zu TOP 12 Besuch des Visitationsteams

Frau Delfs beruft die nächste Sitzung des Gemeindekirchenrats (Visitation) ein für
Montag, 31. August 2026 um 19.00 Uhr ins
Gemeindehaus am Denkmalsplatz.

Die Andacht übernimmt Frau Dr. Lankenau.

Der Vorstand trifft sich zur Vorbereitung der Sitzung am **13. August 2026**
um **19.00 Uhr** im **Gemeindehaus am Denkmalsplatz, Raum 8.**

Themen dafür sind bis zum **10. August 2026** bei Frau Delfs anzugeben.

Die Sitzung endet um 21.40 Uhr mit der Abschlussandacht.

Die Niederschrift wurde gelesen, genehmigt und unterschrieben.

Vorsitzende

Kirchenälteste*r

Kirchenälteste*r

Schriftführerin

Anlagen:

zu TOP 3: Musik- / Gemeindefest – drei Helferlisten

zu TOP 4: Infomail und NWZ-Artikel

zu TOP 8: Protokoll Bodo-Witte-Stiftung und Nutzungsgebührenordnung